

سياسة إدارة التطوع والمتطوعين لجمعية صناع الغد لتنمية الطفل

٢٠٢١/٢٠٢٢م

جدول المحتويات

.....	مقدمة
.....	النطاق
.....	أنواع التطوع:
.....	أساليب التطوع:
.....	حقوق المتطوع:
.....	واجبات المتطوع:
.....	المسؤوليات
.....	اعتماد مجلس الإدارة

واجبات المتطوع:

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- حسن التعامل مع الآخرين.
- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقيد بما ورد فيها. ويشجع أولئك الذين يُستخدمون في عملية التطوع على توقع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.

تم اعدت مادسياسة إدارة الت طوع والمت طوعين بجمع ية صناع ال غذلتنم ية الط فل في اجت ماع مج لس الإدارة
 بجل سته الاعتياد ية المنع قددة ب تاريخ: ٢٠٢٩ / ١٠ / ٢٩ و تحل هذه السياسة محل
 جميع سياسات إدارة المتطوعين الموضوعة سابقا .

م	الاسم	الصفة	التوقيع
١	سعد بن خالد الدغيش	نائب رئيس	
٢	آلاء بنت سعد الصقر	مشرف مالي	
٣	عهد بنت مطر الشمري	عضو مؤسس	
٤	مريم بنت سعيد المظفر	عضو مؤسس	

رئيس مجلس الإدارة:
 أ/ عبد العزيز الهتلان .

